

รายงานผลการดำเนินงานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสง่า อำเภอ พล จังหวัด ขอนแก่น

ส่วนที่ ๑ ผลการดำเนินงานโครงการตามยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

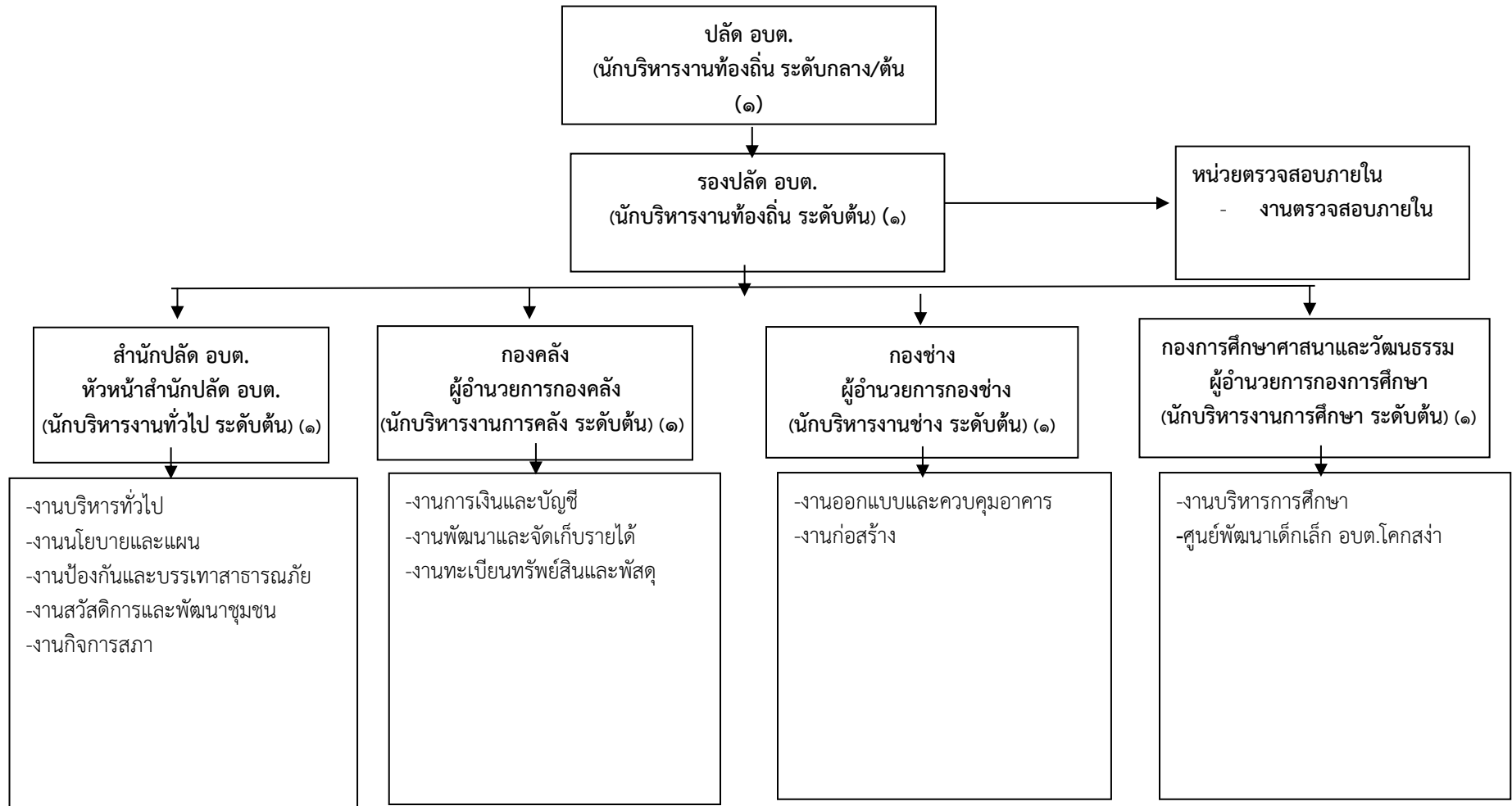
ประเด็นที่ ๑ การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าประสงค์ กระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด การบริหารกำลังคนคุณภาพตามสายงานให้สอดคล้องกับโครงสร้างขององค์กร

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ความก้าวหน้า (ร้อยละ) แผน/ ผล	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการ ดำเนินงาน		งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร (บาท)	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
				เริ่มต้น	สิ้นสุด					
๑	การปรับปรุงแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ของ อบต. โคกสง่า ให้ เหมาะสม	๑๐๐/๑๐๐	ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ของ อบต. โคกสง่า ให้เหมาะสม กับข้อเท็จจริงใน ปัจจุบัน เพื่อสร้างความก้าวหน้าใน อาชีพ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการ เบิกจ่าย งบประมาณ	-	สำนักปลัด	

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง โครงสร้างส่วนราชการองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสง่า



องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสง่า
รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตาม ประเภทตำแหน่ง

ณ 30 กันยายน 2568

สำนัก/กอง	ปลัด/รองปลัด	หน่วยตรวจสอบภายใน	สำนักปลัด	กองคลัง	กองช่าง	กองการศึกษา ฯ	รวม
มีนครอง	๒	๑	๑๒	๗	๓	๔	๒๙
ว่าง	-	-	๒	๑	๒	๓	๘
รวม	๒	๑	๑๔	๘	๕	๗	๓๗

สรุปข้อมูลสถิติอัตรากำลัง องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสง่า

(ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตรากำลัง/กรอบมีเงิน (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
ตำแหน่ง ประเภทบริหารท้องถิ่น					
๑	ปลัด อบต.	กลาง/ต้น	๑	๑	
๒	รองปลัด อบต.	ต้น	๑	๑	
ตำแหน่ง ประเภทอำนวยการท้องถิ่น					
๓	ผู้อำนวยการกองคลัง	ต้น	๑	๑	
๔	ผู้อำนวยการกองช่าง	ต้น	๑	๑	
ตำแหน่ง ประเภทวิชาการ					
๕	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	๑	๑	
๖	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ	๑	๑	
๗	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	๑	๑	
๘	นักวิชาการพัสดุ	ชำนาญการ	๑	๑	
๙	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ชำนาญการ	๑	๑	
๑๐	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการ	๑	๑	
๑๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ชำนาญการ	๑	๑	
๑๒	ครู คศ.๒	ชำนาญการ	๑	๑	
ตำแหน่ง ประเภททั่วไป					
๑๓	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปฏิบัติงาน	๑	๑	
๑๔	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ชำนาญงาน	๑	๑	
๑๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๒	๒	
๑๖	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน	๑	๑	
๑๗	นายช่างโยธา				
ตำแหน่ง ลูกจ้างประจำ					

๑๘	นักวิชาการเงินและบัญชี	-	๑	๑	
ตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจ					
๑๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	
๒๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	๑	๑	
๒๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑	๑	
๒๒	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	๑	๑	
๒๓	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	๑	๑	
ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป					
๒๔	แม่บ้าน	-	๑	๑	
๒๕	ยาม	-	๑	๑	
๒๖	พนักงานขับรถ	-	๑	๑	
๒๗	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	-	๑	๑	
๒๘	นักรการ	-	๑	๑	

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประเด็นที่ ๓ มุ่งพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรให้มีมาตรฐานทางวิชาการ

เป้าประสงค์ บุคลากรทุกระดับมีประสิทธิภาพในการขับเคลื่อนนโยบายขององค์กร

ตัวชี้วัด การพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีสมรรถนะในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ความก้าวหน้า (ร้อยละ) แผน/ ผล	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการ ดำเนินงาน		งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร (บาท)	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
				เริ่มต้น	สิ้นสุด					
๑	โครงการอบรม คุณธรรมและ จริยธรรมสำหรับ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	๑๐๐/๑๐๐	ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ ความ เข้าใจด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและ จรรยาบรรณของข้าราชการที่บัญญัติไว้ เป็นข้อกำหนด กฏ ระเบียบ เห็น ความสำคัญและเสริมสร้างภาพลักษณ์ ของหน่วยงาน ให้มีความโปร่งใสและ เป็นธรรม	๕ ก.ย.๖๘	๕ ก.ย.๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการ เบิกจ่าย	-	สำนักปลัด	
๒	โครงการการเรียนรู้ ด้วยตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Lerning)	๑๐๐/๑๐๐	ดำเนินการจัดส่งบุคลากรในสังกัดเข้ารับ การฝึกอบรมตามโครงการเรียนรู้ตนเอง ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Lerning) ของ ทุกสายงานแต่ยังไม่ครบทุกตำแหน่ง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการ เบิกจ่าย	-	-	